

OFFRE D'EMPLOI

**LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA GASCOGNE TOULOUSAINE
RECHERCHE**

UN(E) CONSEILLER(E) EN SEJOUR EN OFFICE DE TOURISME

CDD du 6 mai au 31 octobre – 17h30 hebdomadaires

Au sein d'une équipe de 3 personnes

DESCRIPTION DU POSTE :

Missions principales sous la responsabilité du directeur :

Conseiller.ère en séjour :

- Accueil des clientèles, traitement des demandes d'information, gestion de l'espace d'accueil,
- Gestion de l'information : collecte, mis à jour et mise en valeur des informations
- Saisie des flux touristiques : comptage journalier de la fréquentation touristique.
- Gestion du parc de vélos de pays (promotion - contact clientèle – gestion des réservations – contrats)

Assitant.e administratif :

- Missions de secrétariat et gestion du courrier,
- Gestion des bases de données informatiques (AGIT 32 - Ajarys),
- Gestion et mise à jour du site Internet,
- Animation des réseaux sociaux (publications hebdomadaires)

PROFIL SOUHAITE :

- ◆ Bonne connaissance du territoire, du département et bonne culture générale : être en mesure de répondre à un panel large de questions concernant le patrimoine, la gastronomie, l'artisanat, les activités de loisirs, les hébergements,
- ◆ Connaissance des collectivités locales et de leur environnement appréciée,
- ◆ Autonomie, rigueur, initiative,
- ◆ Bonne capacité d'expression écrite et orale,
- ◆ Qualité d'analyse et de synthèse, sens de la communication et esprit d'initiative,
- ◆ 1 langue étrangère (Anglais) ou 2 souhaité (Anglais-Espagnol)
- ◆ Permis B

NIVEAU D'ETUDE :

- Bac / BTS Tourisme souhaité
- Expérience similaire appréciée

RENSEIGNEMENTS LIES AU POSTE

Cadre d'emplois envisagé : Catégorie C filière administrative

Durée hebdomadaire : 17.5 h (temps de travail annualisé)

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + titres restaurant

Lieu de travail : Office de Tourisme de la Gascogne Toulousaine (Avenue du bataillon de l'Armagnac – 32600 L'Isle-Jourdain + marchés et évènementiels dans les communes du territoire.

PARTICULARITES LIEES AU POSTE

- L'Office de Tourisme est ouvert du lundi au samedi. Le planning est élaboré au trimestre. Horaires agent : 10h00 – 12h30 / 14h – 18h. (Planning annualisé : 1 semaine à 2 jours (mercredi et samedi) et 1 semaine à 3 jours (mercredi, vendredi et samedi).

CANDIDATURES

Modalités : Adresser une lettre de motivation, un CV actualisé à :

*Monsieur le Président de la
Communauté de Communes de la Gascogne Toulousaine
Service Ressources Humaines
Rue Louis Aygobère
Hôtel d'entreprises - ZA du Pont Peyrin
32600 l'ISLE JOURDAIN*

Ou par courriel à : service.rh@ccgascognetoulousaine.com

Date limite d'appel à candidatures : 08/04/2024