OFFRE D'EMPLOI

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA GASCOGNE TOULOUSAINE

RECHERCHE

UN.E DIRECTEUR.RICE ADJOINT. E POUR LA CRECHE FAMILIALE

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI :

Sous la responsabilité de la directrice de la crèche familiale, le.a directeur.rice adjoint.e, sera chargé.e d'organiser et mettre en œuvre toutes les actions garantissant la qualité de l'accueil et la sécurité des enfants au sein de la structure.

MISSIONS ET ACTIVITES :

- Participer à la définition du projet éducatif avec les orientations du service
- Accueillir, informer, conseiller, soutenir et orienter les familles
- Organiser et animer des activités pour les enfants (ateliers éducatifs 2 fois par semaine)
- Organiser l'accueil et l'intégration d'un enfant porteur d'une maladie chronique et/ou d'un handicap
- Faire respecter et contrôler les consignes hygiène et sécurité
- Participer à l'animation des réunions de service en collaboration avec la directrice
- Encadrer et manager le personnel en collaboration avec la directrice
- Participer à la gestion des plannings des assistantes maternelles
- Procéder au pointage des présences des enfants sur le logiciel ICAP
- Seconder la directrice dans le suivi des fiches de présence émargées par les familles et l'état préparatoire des payes des assistantes maternelles
- Assurer des visites de suivi des assistantes maternelles et le suivi du matériel fourni
- Travailler en partenariat avec les différentes instances de la petite enfance (CAF, Médecin, PMI, RPE, LAEP, crèches associatives…)
- Participer à l'élaboration et au suivi du budget en collaboration avec la directrice, demandes et saisies de bons de commande, validation de factures, ….
- Assurer la continuité de direction en l'absence de la directrice
- Assurer l'astreinte téléphonique du weekend et organiser le service en conséquence (en alternance avec la directrice)

PROFIL RECHERCHE :

- Diplôme d'éducateur de jeunes enfants, de conseiller en économie sociale et familiale, d'éducateur spécialisé ou d'auxiliaire de puériculture impératif
- Connaissance du développement de l'enfant et de ses besoins
- Très bonne connaissance de la législation des assistantes maternelles
- Utilisation de logiciels de bureautique courants (Word, Excel, Outlook)
- Autonome, sens de l'organisation, de l'observation et des responsabilités
- Capacité d'écoute, de dialogue et à travailler en équipe
- Tolérance et respect des autres, discrétion, disponibilité, ponctualité

RENSEIGNEMENTS LIES AU POSTE :

- Cadre d'emplois envisagé : catégorie A – Educateur de Jeunes Enfants ou assistant socio-éducatif. Possibilité en catégorie B sur le cadre d'emplois des auxiliaires de puériculture si expérience significative de responsable ou référent technique dans un EAJE
- Recrutement par voie de mutation, détachement ou contractuel
- Poste à temps non complet 28 heures hebdomadaires (répartition à définir)
- Poste basé au siège de la CCGT – déplacements pour l'animation des ateliers éducatifs et des visites à domicile – Permis B et véhicule nécessaire
- Rémunération statutaire et régime indemnitaire en vigueur dans la collectivité + action sociale (participation employeur contrat santé et / ou prévoyance et titres restaurant)
- Poste identifié avec des missions télétravaillables

CANDIDATURES :

Modalités : Adresser une lettre de motivation, un CV actualisé ainsi que votre dernier arrêté de situation administrative ou justificatif de réussite au concours à :

Monsieur le Président
Communauté de Communes de la Gascogne Toulousaine
Service Ressources Humaines
Rue Louis Aygobère
Hôtel d'entreprises - ZA du Pont Peyrin
32600 l'ISLE JOURDAIN

Ou par courriel à l'adresse suivante : service.rh@ccgascognetoulousaine.com

Pour tout renseignement complémentaire, merci de contacter madame Ayline YVON, directrice de la crèche familiale au 05.81.67.21.89

Date limite de dépôt des candidatures : 05/02/2023

Date prévue de recrutement : 01/05/2023